

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, liiketoiminnan erikoisammattitutkinto, myynti ja markkinointiviestinnän osaamisala (OPH-1950-2018)**

**TRE:106/02.07.01/2022**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge, p. 050 540 5309, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutustarkastaja Päivi Myllymaa, p. 040 806 4981, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hankitaan oppisopimuskoulutuksena liiketoiminnan erikoisammattitutkinto, myynnin ja markkinoinnin osaamisalan tutkintokoulutus ja näytöt Rastor-instituutista.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on enintään 25 600 €. Arvioitu opiskelijamäärä 8 opiskelijaa.

Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun oppisopimuspalvelut on selvittänyt liiketoiminnan erikoisammattitutkinto, osaamisalan myynti ja markkinointi koulutuksen tarjoajia. Koulutukseen tulijoita oli tiedossa selvitysvaiheessa kahdeksan opiskelijaa, joilla oli tavoite aloittaa opinnot mahdollisimman pian. Kysyntä kohdistui Rastor-instituutin koulutukseen.

Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto on Tredun järjestämisluvassa, mutta Tredu ei tarjoa ko.osaamisalaa vuonna 2022. Koulutus hankitaan laajennetun oppisopimuskoulutuksen järjestämisluvalla.

Koulutusta ei ollut tarkoituksenmukaista kilpailuttaa, koska hintatason ja mahdollisten tarjoajien selvittämisen tuloksena kokonaistaloudellisesti parhaaksi palveluntuottajaksi osoittautui ko. osaamisalaa tarjoava Rastor-instituutti.

Rastor-Instituutista pyydettiin tarjous 8.2.2022 ja tarjous saatiin 9.2.2022. Tarjouksen mukainen tutkintokoulutuksen ja näyttöjen arvonlisäveroton opiskelijakohtainen hinta on 3200 €/opiskelija.

Esitetään, että hankitaan liiketoiminnan erikoisammattitutkinnon, osaamisala myynti ja markkinointiviestintä, oppisopimuskoulutus keväällä 2022 Rastor-insituutista.

Sopimusaika 19.5.2022 - 31.12.2022

Kyseessä on julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n, liitteen E mukaisen palveluhankinnan kansallisen kynnyksarvon allittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Kyseessä on pienhankinta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirjoja säilytetään sähköisessä muodossa Tampereen seudun ammattiopistossa.

Oppisopimuspäällikkö päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 Elinvoima ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.5.2021 alkaen.)

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Liisa Klinge, Päivi Myllymaa

**Allekirjoitus**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 4.5.2022 kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti ja sähköpostilla 4.5.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

04.05.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 8

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.